

**PARTICIPATION  
AUX FRAIS DE  
FORMATION**

- Frais de dossier : 50 euros.
- Droit d'accès aux modules :
  - a) Demandeurs d'emploi : 10 euros par crédit ECTS (attestation ANPE obligatoire de moins de 15 jours). Tarif individuels payants pour toute ré-inscription à un module ;
  - b) Entreprises et Individuels payants <sup>(1)</sup> : 55 euros par crédit ECTS.
  - c) Stage de découverte en entreprise : 152 euros.

<sup>(1)</sup> Possibilité de prise en charge partielle des frais de la formation par le Conseil Régional pour les individuels payants.

Les auditeurs désirant bénéficier d'une prise en charge du coût de leur formation doivent entreprendre les démarches **immédiatement** de façon à disposer de leur titre de paiement lors de leur inscription définitive.

**PIECES A  
FOURNIR****Pour l'inscription**

- une photocopie des diplômes
- un CV
- une lettre de motivation
- attestation d'emploi (voir formulaire) et /ou bulletin de salaire ou attestation d'ANPE de moins de 15 jours
- photocopie de l'avis d'imposition 2006 (à défaut la déclaration de revenus 2005)
- photocopie du livret de famille
- un justificatif de la couverture sociale
- **2 photographies d'identité récentes** portant, au dos, votre nom et la formation
- 4 enveloppes de **format 23x16**
- 4 timbres au tarif en vigueur
- photocopie de la carte d'identité
- photocopie des attestations de réussite à des UE obtenues dans d'autres centres régionaux et/ou du diplôme le plus élevé.
- Titre de paiement (chèque ou mandat cash à l'ordre de l'ARCNAM ou attestation de prise en charge par l'employeur).

Si cette attestation n'est pas signée par l'employeur, l'auditeur devra s'acquitter d'un montant équivalent au tarif payé par un auditeur inscrit à titre individuel.

**CLAUDE DE  
RESILIATION**

Les candidats disposent d'un délai de rétractation de 10 jours après le dépôt de leur dossier d'inscription. Lorsque, par suite de cas de force majeure dûment reconnu (événement imprévisible, insurmontable et étranger à la personne qui n'exécute pas ses obligations), le stagiaire est dans l'impossibilité de poursuivre la formation, il peut résilier le contrat. Seules les prestations de formation effectivement dispensées sont dues au prorata temporis de leur valeur prévue au contrat.

**Titre RNCP niveau III**

**Technicien supérieur du transport international et de la logistique  
portuaire – 1<sup>ère</sup> année  
2006 - 2007**

**VALIDATION**

Titre RNCP niveau III

**OBJECTIFS**

Apporter une formation spécifique qui répond aux besoins des entreprises locales et internationales en personnel qualifié apte à assumer les diverses activités des entreprises portuaires et des autres intermédiaires et auxiliaires de transport.

**PUBLIC**

- Demandeurs d'emploi ;
- Personnes se destinant à des carrières professionnelles orientées vers les métiers du transport international et de la logistique portuaire (agents maritimes, consignataires de navire, courtiers d'affrètement, transitaires, commissionnaires de transport, déclarants en douanes, responsable logistique, agent commercial, chef de ligne, etc.) ;
- Personnes salariées souhaitant parfaire leurs compétences et/ou valider les acquis de l'expérience dans le domaine portuaire et des transports.

**CONDITIONS ET  
PRE-REQUIS**

- Etre titulaire du baccalauréat **OU** d'un diplôme de niveau équivalent **OU** Validation des Acquis de l'Expérience (justifier d'une pratique professionnelle d'au moins 3 ans au sein d'entreprises ou d'organismes publics ou privés exerçant une activité portuaire ou de transport, associée à un niveau de formation générale équivalent à une fin de classe de terminale) ;
- Avoir un bon niveau en anglais (25% du volume annuel des cours sont dispensés en anglais) ;

Admissibilité sur étude du dossier et admission après un entretien et un test de 15 minutes en anglais.

Les fiches décrivant la formation sont purement indicatives ; elles sont susceptibles d'être modifiées et de ce fait, ne constituent pas des documents contractuels.  
Pour tout renseignement complémentaire, adressez-vous :

au Centre Régional Associé du Cnam de La Réunion

18, rue Claude Chappe ZAC 2000  
BP 274

97827 Le Port Cedex

du lundi au jeudi de 8h à 12h et de 13h 30 à 16h 30  
le vendredi de 8h à 12h

Tél : 0262 42 28 37 – Fax : 0262 55 68 27

au Centre d'enseignement du Cnam

8, rue du Père Laporte  
97421 La Rivière St Louis

du lundi au vendredi de 8h à 12h  
Tél : 0262 39 26 62 ou 0262 39 42 09

Fax : 0262 39 58 94

E-mail : [info@cnam-reunion.net](mailto:info@cnam-reunion.net)  
Site Internet : <http://www.cnam.fr/la-reunion/>

FORMATION

<p><b>Janvier à avril 2007</b> (connaissance générale de l'entreprise et du transport)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- anglais pratique <b>ITI101</b> (9 crédits ECTS)</li><li>- droit des affaires_1 <b>ITI102</b> (3 crédits ECTS)</li><li>- géographie des échanges internationaux <b>ITI103</b> (4 crédits ECTS)</li><li>- comptabilité <b>ITI104</b> (4 crédits ECTS)</li><li>- économie générale <b>ITI105</b> (3 crédits ECTS)</li><li>- économie d'entreprise et des transports <b>ITI106</b> (3 crédits ECTS)</li><li>- mathématiques financières et statistiques <b>ITI107</b> (2 crédits ECTS)</li><li>- logistique <b>ITI108</b> (3 crédits ECTS)</li><li>- bureautique <b>ITI109</b> (4 crédits ECTS)</li><li>- communication anglaise <b>ITI110</b> (3 crédits ECTS)</li><li>- techniques de communication <b>ITI111</b> (4 crédits ECTS)</li><li>- veille informative_1 <b>ITI112</b> (2 crédits ECTS) <sup>(1)</sup></li><li>- préparation du mémoire de géographie et préparation de la soutenance <b>ITI113</b> (4 crédits ECTS) <sup>(2)</sup></li></ul> <p><b>Mars 2007 à juin 2007</b> (connaissance du monde du transport international et portuaire)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- anglais maritime <b>ITI114</b> (3 crédits ECTS)</li><li>- droit du transport maritime <b>ITI115</b> (3 crédits ECTS)</li><li>- droit du transport terrestre <b>ITI116</b> (3 crédits ECTS)</li><li>- transport maritime <b>ITI117</b> (2 crédits ECTS)</li><li>- connaissance du navire et droit de la mer <b>ITI118</b> (3 crédits ECTS)</li><li>- douanes administratives – généralités <b>ITI119</b> (2 crédits ECTS)</li><li>- initiation au transit <b>ITI120</b> (1 crédit ECTS)</li><li>- transport ferroviaire <b>ITI121</b> (3 crédits ECTS)</li><li>- transport routier – organisation du marché <b>ITI122</b> (2 crédits ECTS)</li><li>- communication anglaise <b>ITI123</b> (2 crédits ECTS)</li><li>- gestion portuaire et professions portuaires <b>ITI124</b> (3 crédits ECTS)</li><li>- droit des affaires_2 <b>ITI125</b> (3 crédits ECTS)</li><li>- droit du travail <b>ITI126</b> (2 crédits ECTS)</li><li>- veille informative_2 <b>ITI127</b> (4 crédits ECTS) <sup>(1)</sup></li></ul> <p><b>Juillet à septembre 2007</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Stage de connaissance en entreprise de 6 semaines minimum <b>ITI128</b> (22 crédits ECTS) <sup>(3)</sup></li></ul> <p><sup>(1)</sup> la veille informative correspond à un travail personnel effectué en groupe ou individuellement. Les auditeurs doivent effectuer des recherches sur un thème donné, et présenter leur travail sous forme d'exposé oral et de rapport de synthèse.</p> <p><sup>(2)</sup> Les auditeurs doivent rendre un mémoire de géographie validé par une soutenance. Le mémoire de géographie prépare les auditeurs au mémoire de fin de deuxième année et a pour objectifs d'apprécier le niveau de connaissance acquis et la capacité à travailler en groupe.</p> <p><sup>(3)</sup> Le stage de première année n'est obligatoire que pour les auditeurs n'ayant pas d'expérience professionnelle significative dans le Transport ou la Logistique portuaire. Les auditeurs ont la possibilité entre la première et la deuxième année, d'effectuer un stage facultatif en entreprise d'au moins 15 jours qui leur permet d'obtenir un bonus pour la soutenance du mémoire de deuxième année dans la limite de 3 points.</p>
---

CONSEILS POUR ORGANISER VOTRE FORMATION

Il est vivement recommandé d'étaler la formation sur deux ans.

DUREES, DATES ET HORAIRES

- **Début du 1<sup>er</sup> semestre** : 8 janvier 2007
- **Fin des cours du 1<sup>er</sup> semestre** : 13 avril 2007
- **1<sup>ère</sup> session pour les modules du 1<sup>er</sup> semestre** : du 23 au 28 avril 2007
- **Début du 2<sup>nd</sup> semestre** : 19 mars 2007
- **Fin des cours du 2<sup>nd</sup> semestre** : 15 juin 2007
- **1<sup>ère</sup> session pour les modules du 2<sup>nd</sup> semestre** : du 25 au 30 juin 2007
- **2<sup>ème</sup> session d'examen pour les modules du 1<sup>er</sup> et du 2<sup>nd</sup> semestre** : du 3 septembre au 15 septembre 2007

METHODE

Tous les cours se déroulent en présentiel.  
Du lundi au vendredi : sur la plage horaire 8H00 - 21H00 à raison de 6 à 8 heures de cours par jour.

EVALUATION

- Epreuves**
- Pour la veille informative, une note sur 20 est attribuée pour la remise d'un rapport de synthèse (5 pages maximum) ;
  - Pour l'anglais et par session d'examen, le candidat passe obligatoirement une épreuve orale de 20 minutes notée sur 20 (précédée de 20 minutes de préparation) ;
  - Pour le mémoire de géographie (30 pages maximum), le candidat passe obligatoirement une soutenance orale de 30 minutes notée sur 20 ;
  - Pour les autres unités d'enseignement et par session d'examen, le candidat passe obligatoirement une épreuve écrite de 2 à 3 heures notée sur 20.
  - Le passage en deuxième année est conditionné par une moyenne générale supérieure ou égale à 10/20 **au 1<sup>er</sup> ET au 2<sup>nd</sup> semestre.**
- IMPORTANT**
1. L'assiduité aux cours est **OBLIGATOIRE** et donne droit à des points de bonification ;
  2. **Toute note inférieure à 6/20** nécessite de repasser le module lors de la session de rattrapage ;
  3. Le nombre **maximum** de modules rattrapables est **3** ;
  4. **En cas de moyenne générale inférieure à 10/20 au 1<sup>er</sup> et au 2<sup>nd</sup> semestre et à plus de 3 notes inférieures à 6/20, l'auditeur redoublera.**

EFFECTIFS

20 auditeurs environ.

DEBOUCHES

- Certificat de Commissionnaire de Transport <sup>(1)</sup> ;
  - Certificat de Capacité de Transport routier de marchandises et personnes <sup>(1)</sup> ;
  - Année de spécialisation de niveau II "Organisateur de transports internationaux et logistique multimodale" et poursuite possible jusqu'au Master Transport-Export-Logistique ;
  - Accession à des postes de cadres moyens dans les entreprises portuaires et de transport.
- <sup>(1)</sup> Ces certificats sont délivrés **aux diplômés de l'ITIP** par la Direction Régionale de l'Equipeement du lieu de travail.

RESPONSABLE PEDAGOGIQUE

Monsieur Christophe d'ANDREA.

PROCEDURES DE CANDIDATURE ET D'INSCRIPTION

1. **Candidature**
    - Retrait des dossiers de préinscription à partir du **21 août 2006** :
      - au Centre Régional Associé du Cnam de la Réunion au Port ;
      - sur le site Internet <http://www.cnam.fr/la-reunion/>
    - Dépôt des dossiers de préinscription <sup>(1)</sup> **le 27 novembre 2006 AU PLUS TARD** au Centre Régional Associé du Cnam de la Réunion au Port.
    - Admissibilité sur étude de dossier.
    - Tests et entretiens de motivation du **3 au 7 décembre 2006** pour les candidats admissibles.
  2. **Inscriptions (pour les candidats admis)**
    - Retrait des dossiers d'inscription à partir du **10 décembre 2006**.
    - Dépôt des dossiers d'inscription le **14 décembre 2006 AU PLUS TARD** au Centre Régional Associé du Cnam de la Réunion au Port.
    - Réunion d'information des auditeurs inscrits le **8 janvier 2007** au Port.
- <sup>(1)</sup> les candidats devront s'acquitter de **50 euros** non remboursables pour les frais de dossier au moment du dépôt de leur dossier de candidature. Tout dossier déposé NON accompagné du règlement ne sera pas pris en compte.