



Numéro de Déclaration d'existence à la Préfecture de La Réunion : 98 97 02821 97

SITUATION PROFESSIONNELLE DES 5 DERNIERES ANNEES

Employeur - Entreprise	Profession - grade	Fonction – niveau de responsabilité	Du	Au	Durée

DIPLOMES OBTENUS

☐ Absence de baccalauréat (1)

☐ Baccalauréat ou équivalence : Série : _____ Mention : _____ Année d'obtention : _____

Nom et type de l'établissement d'obtention : _____ Département : _____

(1) si vous n'êtes pas titulaire du baccalauréat ou d'un diplôme équivalent, vous devez justifier d'une expérience professionnelle d'**au moins trois ans** dans une entreprise ou un organisme du secteur public ou privé dans le domaine du transport et/ou de la logistique portuaire.

Autres diplômes

Abréviation	Série/S spécialité	Année d'obtention	Etablissement d'obtention			Mention
			Type	Nom	Dépt.	

Formation continue

Date	Durée	Intitulé du stage	Organisme (nom et adresse)	Diplôme / certificat / unité d'enseignement / apprentissages réalisés

Possédez-vous le Certificat de commissionnaire de transport ? ☐ Oui ☐ Non

Possédez-vous le Certificat de capacité de transport routier ? ☐ Oui ☐ Non

Langues étrangères

	BILINGUE	COURANT	SCOLAIRE	NOTIONS
Lue				
Parlée				
Ecrite				

**« Titre RNCP Niveau III Technicien du transport international et de la logistique
portuaire – 1^{ère} année »**

Cadre réservé à l'administration

Modules	Codes	Crédits ECTS	CHOIX
SEMESTRE 1 : <u>JANVIER A AVRIL 2007</u>			
ANGLAIS PRATIQUE	ITI101	9	<input type="checkbox"/>
DROIT DES AFFAIRES I	ITI102	3	<input type="checkbox"/>
GEOGRAPHIE DES ECHANGES INTERNATIONAUX	ITI103	4	<input type="checkbox"/>
COMPTABILITE	ITI104	4	<input type="checkbox"/>
ECONOMIE GENERALE	ITI105	3	<input type="checkbox"/>
ECONOMIE D'ENTREPRISE ET DES TRANSPORTS	ITI106	3	<input type="checkbox"/>
MATHEMATIQUES FINANCIERES ET STATISTIQUES	ITI107	2	<input type="checkbox"/>
LOGISTIQUE	ITI108	3	<input type="checkbox"/>
BUREAUTIQUE I	ITI109	4	<input type="checkbox"/>
COMMUNICATION ANGLAISE I	ITI110	3	<input type="checkbox"/>
TECHNIQUES DE COMMUNICATION	ITI111	4	<input type="checkbox"/>
VEILLE INFORMATIVE I	ITI112	2	<input type="checkbox"/>
PREPARATION DU MEMOIRE DE GEOGRAPHIE ET SOUTENANCE	ITI113	4	<input type="checkbox"/>
SEMESTRE 2 : <u>MARS 2007 A JUIN 2007</u>			
ANGLAIS MARITIME	ITI114	3	<input type="checkbox"/>
DROIT DU TRANSPORT MARITIME	ITI115	3	<input type="checkbox"/>
DROIT DU TRANSPORT TERRESTRE	ITI116	3	<input type="checkbox"/>
TRANSPORT MARITIME	ITI117	2	<input type="checkbox"/>
CONNAISSANCE DU NAVIRE ET DROIT DE LA MER	ITI118	3	<input type="checkbox"/>
DOUANES ADMINISTRATIVES – GENERALITES	ITI119	2	<input type="checkbox"/>
INITIATION AU TRANSIT	ITI120	1	<input type="checkbox"/>
TRANSPORT FERROVIAIRE	ITI121	3	<input type="checkbox"/>
TRANSPORT ROUTIER – ORGANISATION DU MARCHE	ITI122	2	<input type="checkbox"/>
COMMUNICATION ANGLAISE II	ITI123	2	<input type="checkbox"/>
GESTION PORTUAIRE ET PROFESSIONS PORTUAIRES	ITI124	3	<input type="checkbox"/>
DROIT DES AFFAIRES II	ITI125	3	<input type="checkbox"/>
DROIT DU TRAVAIL	ITI126	2	<input type="checkbox"/>
VEILLE INFORMATIVE II	ITI127	4	<input type="checkbox"/>

Chaque module doit être préparé en un semestre.

PARTICIPATION AUX FRAIS DE LA FORMATION

Le coût total de la formation s'élève à :

	montant unitaire	nombre	montant à payer
Frais de dossier	50 €	1	50 €
Droit d'accès aux modules	*	*	*
Stage de découverte en entreprise			**
Montant total à payer :			*

* Renseignez les cases selon le tarif en vigueur et le nombre de crédits correspondant aux modules choisis.

** le coût du stage s'élève à 152 euros.

Le règlement est à effectuer à l'ordre de l'ARCNAM.

BULLETIN DE REGLEMENT - MODE DE PAIEMENT (à cocher et à compléter)

☐ Participation individuelle : chèque ou mandat-cash

☐ Mandat-cash libellé en euros : n° _____ d'un montant de _____ euros.

☐ Chèque bancaire ou postal à l'ordre de l'ARCNAM

Banque : _____ N° de chèque : _____

Titulaire du compte : _____ N° du compte : _____

☐ Participation de l'employeur ou d'un organisme mutualisateur

Attestation de prise en charge ☐ Oui ☐ Non

→ Par (employeur ou organisme) : _____ Montant pris en charge : _____ euros.

→ Montant restant à la charge du stagiaire : _____ euros.

☐ Mandat-cash libellé en euros : n° _____ d'un montant de _____ euros.

☐ Chèque bancaire ou postal à l'ordre de l'ARCNAM

Banque : _____ N° de chèque : _____

Titulaire du compte : _____ N° du compte : _____

PIECES A FOURNIR (1)

- Photocopie des diplômes ☐
- Un curriculum vitae ☐
- Une lettre de motivation ☐
- **Quatre enveloppes (format 23 x 16)** timbrées au tarif en vigueur ☐
- **Deux photos d'identité** récentes (*portez votre nom et celui de la formation au verso*) ☐
- Attestation d'emploi des trois dernières années (formulaire joint) ☐
- Demandeurs d'emploi (**obligatoire**) Attestation ANPE *datant de moins de 15 jours* ☐
- Photocopie de l'avis d'imposition 2006 (à défaut la déclaration de revenus 2005) ☐
- Photocopie de la carte nationale d'identité ☐
- Photocopie du livret de famille ☐
- Justificatif de votre couverture sociale (copie carte sécurité sociale ou autre) ☐
- Photocopie des UE ou UV obtenues dans d'autres centres régionaux et du dernier diplôme obtenu ☐
- **Attestation de prise en charge ET/OU titre de paiement dans son intégralité** ☐

(1) Tout dossier **incomplet** ne sera pas pris en compte.

A _____, le ____ / ____ / ____

Signature

La loi N°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'applique aux réponses faites à ce formulaire. Elle garantit un droit d'accès et de rectification pour les données vous concernant auprès du service des inscriptions.