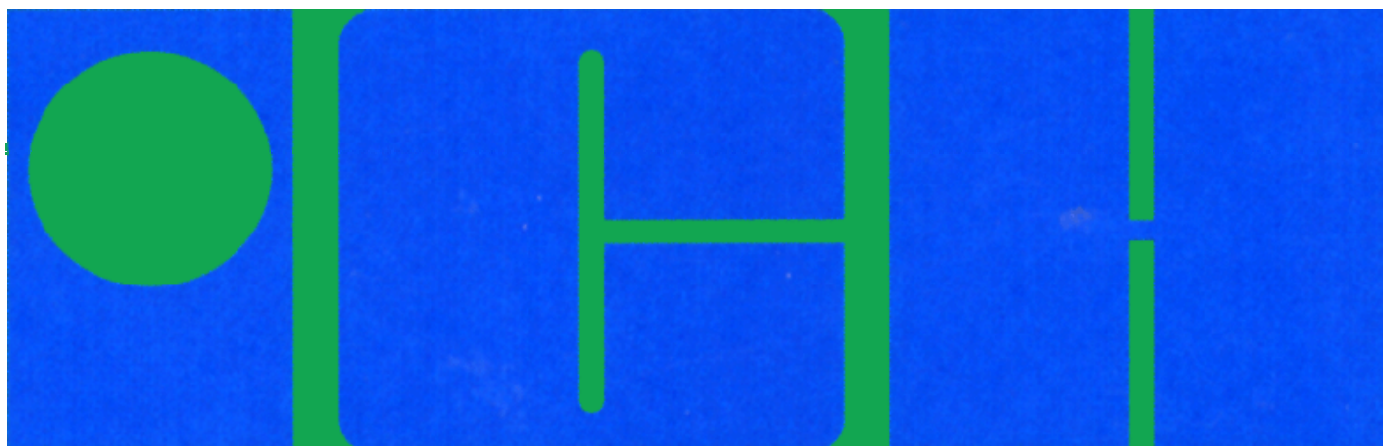




**Spécialiste  
des techniques juridiques et économiques  
de l'immobilier**

**SPECIALITE**

**« VENTE ET GESTION D'IMMEUBLES »  
2005-2006**



#### **VALIDATION**

Titre RNCP de niveau II avec 70 crédits ECTS

#### **OBJECTIFS**

Apporter une formation de haut niveau pour une mise en application immédiate des compétences sur les aspects juridiques, économiques, administratifs, financiers et comptables dans le domaine de la construction et de l'habitation.

#### **PUBLIC**

- Demandeurs d'emploi.
- Personnes désirant parfaire un enseignement technique préalable : architectes, ingénieurs et techniciens de la construction, cadres des entreprises, des travaux immobiliers, experts immobiliers, personnels des sociétés de construction ou de gestion.
- Personnes se destinant aux professions mettant en œuvre l'économie et le droit de la construction et de l'habitation : promoteurs, administrateurs d'immeuble, agents immobiliers, administrateurs de l'Etat et des Collectivités locales placés à la tête de service de construction d'urbanisme ou de gestion immobilière, cadres des sociétés d'économie mixte, assureurs, . . .
- Juristes de formation et membres des professions juridiques et judiciaires (notaires, avocats, magistrats, . . .) désirant se spécialiser en droit de l'urbanisme, de la construction et de l'immobilier.

<b>CONDITIONS D'ACCES ET PRE-REQUIS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Etre titulaire du Baccalauréat ou d'un diplôme équivalent.</li> <li>- ou trois années d'activité professionnelle de niveau « cadre ». Cette qualification personnelle est appréciée par le directeur de l'ICH (adresser une lettre de motivation manuscrite accompagnée des pièces justificatives).</li> <li>- Des dispenses sont possibles pour le cycle préparatoire : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pour le cours d'Initiation aux études juridiques, sont dispensés les titulaires d'une Capacité en Droit, d'un DEUG, d'une Licence en Droit ou plus.</li> <li>• Pour le cours d'Introduction au Droit de la propriété immobilière, sont dispensés les titulaires d'une Licence en Droit ou plus.</li> </ul> </li> </ul>
<b>LA FORMATION</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Cycle préparatoire :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Initiation aux études juridiques <a href="#">DRM001</a> (8 crédits ECTS)</li> <li>- Introduction au droit de la propriété immobilière <a href="#">DRM002</a> (8 crédits ECTS)</li> </ul> </li> <li>2. <b>Cycle normal :</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) <b>Matières obligatoires :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Droit des baux <a href="#">DMR105</a> (6 crédits ECTS)</li> <li>- Copropriété des immeubles bâtis et administration des immeubles <a href="#">DMR106</a> (6 crédits ECTS)</li> <li>- Fiscalité immobilière <a href="#">DMR107</a> (6 crédits ECTS)</li> <li>- Contrats de vente d'immeubles <a href="#">DMR113</a> (6 crédits ECTS)</li> <li>- Comptabilité immobilière <a href="#">DMR116</a> (6 crédits ECTS)</li> <li>- Statut et déontologie des professions immobilières (1)</li> <li>- Immobilier d'entreprise (1)</li> </ul> <p><b>(1) L'ensemble de ces deux modules constitue une UE de 6 crédits ECTS. Afin d'obtenir ces 6 crédits, l'auditeur doit avoir simultanément une moyenne de 20/40 aux épreuves écrites et orales d'une même session à chacun de ces modules.</b></p> </li> <li>b) <b>Matières optionnelles :</b> 3 UE au choix parmi : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Urbanisme et aménagement <a href="#">DMR101</a> (6 crédits ECTS)</li> <li>- Financement immobilier <a href="#">DMR102</a> (6 crédits ECTS)</li> <li>- Droit du logement social <a href="#">DMR110</a> (6 crédits ECTS)</li> <li>- Marchés et contrats de travaux <a href="#">DMR103</a> (6 crédits ECTS)</li> <li>- Droit de la promotion et des sociétés immobilières <a href="#">DMR104</a> (6 crédits ECTS)</li> <li>- Responsabilité et assurance des constructeurs <a href="#">DMR115</a> (6 crédits ECTS)</li> </ul> </li> </ol> </li> </ol>
<b>CONSEILS POUR ORGANISER VOTRE FORMATION</b>	<p>Il est vivement conseillé d'étaler la formation sur deux ans en donnant la priorité, lors de la première année, aux matières obligatoires.</p>
<b>DUREE DATES et HORAIRES</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Calendrier :</b> <p><b>Début des cours :</b> 10 octobre 2005  <b>Arrêt des cours :</b> 17 décembre 2005  <b>Reprise des cours :</b> 9 janvier 2006</p> <p><b>1<sup>ère</sup> session épreuves écrites d'initiation aux études juridiques :</b> 4 avril 2006  <b>1<sup>ère</sup> session épreuves écrites d'introduction au droit de la propriété immobilière :</b> 5 avril 2006  <b>1<sup>ère</sup> session épreuves orales du cycle préparatoire :</b> du 25 au 27 avril 2006  <b>2<sup>ème</sup> session épreuves écrites d'initiation aux études juridiques :</b> 9 mai 2006  <b>2<sup>ème</sup> session épreuves écrites d'introduction au droit de la propriété immobilière :</b> 10 mai 2006  <b>2<sup>ème</sup> session épreuves orales du cycle préparatoire :</b> du 30 mai au 1<sup>er</sup> juin 2006  <b>1<sup>ère</sup> session épreuves écrites du cycle normal :</b> du 26 juin au 1<sup>er</sup> juillet 2006  <b>1<sup>ère</sup> session épreuves orales du cycle normal :</b> du 3 juillet au 8 juillet 2006  <b>2<sup>ème</sup> session épreuves écrites du cycle normal :</b> du 28 août au 2 septembre 2006  <b>2<sup>ème</sup> session épreuves orales du cycle normal :</b> du 4 septembre au 9 septembre 2006</p> </li> <li>2. <b>Horaires :</b> <p><b>Du lundi au vendredi :</b> de 17 H à 19H et/ou de 19H à 21 H.  <b>Le samedi matin :</b> de 8 H à 10 H et/ou de 10 H à 12 H.</p> </li> </ol>
<b>METHODE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cours en présentiel au Port</li> <li>• Cours en visioconférence à <b>L'ESPACE INITIATIVE à SAINT LOUIS</b> – Ville de Saint Louis – 16, rue Marius et Ary Leblond – 97450 SAINT LOUIS (en face de l'hôpital d'enfants à Saint Louis ville)</li> </ul>

EVALUATION	<p><b>1. Cycle préparatoire :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pour chaque session et par matière, les candidats doivent passer obligatoirement une épreuve écrite de 3 heures notée sur 20 et une épreuve orale notée sur 20. S'ils ne se présentent pas à l'une des deux épreuves, ils perdent le bénéfice de la session.</li> <li>• Sont reçus dans une matière les candidats ayant obtenu une moyenne de 20/40 aux deux épreuves d'une même session, avec compensation possible entre l'écrit et l'oral.</li> <li>• La réussite à l'examen sanctionnant le cycle préparatoire constitue une condition obligatoire pour l'accès aux examens du cycle normal. Il est toutefois possible de s'inscrire à d'autres cours dès le début de l'année.</li> </ul> <p><b>2. Cycle normal :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pour chaque session et par matière, une épreuve écrite de 3 heures notée sur 20 et une épreuve orale notée sur 20.</li> <li>• Sont reçus les auditeurs ayant obtenu une moyenne de 20/40 aux deux épreuves d'une même session.</li> <li>• Toutefois, une note inférieure à 7/20 à l'une des deux épreuves est éliminatoire.</li> <li>• <b>Attention !</b></li> <li>• Nul ne peut être admis à se présenter plus de <u>quatre fois</u> à l'examen d'un même cours, les quatre candidatures devant se suivre sans interruption au cours de quatre sessions consécutives dans le même centre d'examen. Le décompte commence avec la première session à laquelle l'auditeur a effectivement siégé à l'examen.</li> </ul>
EFFECTIFS	Environ 20 personnes.
DEBOUCHES	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificat d'Etudes juridiques immobilières du Cnam (CEJI) avec 4 UV obligatoires.</li> <li>- Etudes supérieures de 3<sup>e</sup> cycle</li> <li>- Devenir un « Chartered surveyor »</li> <li>- Carte professionnelle d'agent immobilier et d'administrateur de biens en application de l'Art 11 du décret du 20 juillet 1972.</li> <li>- Accession à certains postes de direction des organismes HLM (arrêté du 5 juin 1980).</li> <li>- Inscription sur la liste des experts agricoles et fonciers (arrêté du 6 mai 1988).</li> </ul>
RESPONSABLE PEDAGOGIQUE	M. Serge FARNOCCHIA, Vice-doyen à la Faculté de Droit et d'Economie à l'Université de la Réunion
COORDONATEUR PEDAGOGIQUE	M. Guy RAPANOEL, Directeur du Centre Régional Associé du Cnam de la Réunion
DIRECTEUR	Jérôme CHAPUISAT, Agrégé des Facultés de Droit, Recteur d'Académie.
PROCEDURE DE CANDIDATURE ET D'INSCRIPTION	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Retrait des dossiers au Centre Régional Associé (Le Port) et au Centre d'enseignement (La Rivière Saint Louis) à partir du 12 septembre 2005.</li> <li>- Inscription au Centre Régional Associé du Cnam de la Réunion.</li> <li>- Dépôt des dossiers jusqu'au 07 octobre 2005 au Centre Régional Associé du Port.</li> <li>- Réunion d'information des auditeurs inscrits le 07 octobre 2005 à partir de 17 heures, par visioconférence entre Le Port et Saint-Louis (Espace Initiative).</li> </ul>
PARTICIPATION AUX FRAIS DE FORMATION	<p><b>1. Demandeurs d'emploi :</b> (attestation obligatoire de l'ANPE) 30 Euros par matière pour la première inscription.</p> <p><b>2. Individuels payants</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- module 25 h : 200 Euros</li> <li>- UE de 50 h : 400 Euros</li> </ul> <p><b>3. Salariés pris en charge :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- module 25 h : 400 Euros</li> <li>- UE de 50h : 760 Euros</li> </ul>

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>Pièces à fournir par l'élève :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ un curriculum vitae</li> <li>◆ une lettre de motivation</li> <li>◆ quatre enveloppes (format 23 x 16) timbrées au tarif en vigueur</li> <li>◆ deux photos d'identité récentes (portez votre nom et celui de la formation au verso)</li> <li>◆ le montant des frais de scolarité</li> <li>◆ une photocopie de la carte nationale d'identité ou du livret de famille</li> <li>◆ une photocopie des diplômes</li> </ul>
-------------------------	---

<b>CLAUSE DE RESILIATION</b>	<p>Les candidats disposent d'un délai de rétractation de 10 jours après le dépôt de leur dossier d'inscription.</p> <p>Lorsque, par suite de cas de force majeure dûment reconnu (événement imprévisible, insurmontable et étranger à la personne qui n'exécute pas ses obligations), le stagiaire est dans l'impossibilité de poursuivre la formation, il peut résilier le contrat. Dans ce cas, seules les prestations de formation effectivement dispensées sont dues au prorata temporis de leur valeur prévue au contrat.</p>
------------------------------	--

<b>VALIDATION</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pour obtenir le diplôme, il faut être reçu à 9 UE dont impérativement aux UE obligatoires.</li> <li>• Un droit de 15,24 Euros est perçu pour la délivrance des diplômes de l'ICH (arrêté du 31/12/1982).</li> <li>• Le versement de ce droit sera effectué contre déclaration de versement à la Trésorerie Générale du choix du candidat.</li> <li>• Les auditeurs diplômables dans une filière devront remplir un imprimé de demande de diplôme disponible au Centre Régional et y joindre toutes les attestations de réussite obtenues.</li> </ul>
-------------------	---

<p><b>Les fiches décrivant la formation sont purement indicatives ; elles sont susceptibles d'être modifiées et de ce fait, ne constituent pas des documents contractuels.</b></p> <p><b>Pour tout renseignement complémentaire, adressez-vous :</b></p>	
<p><b>au Centre Régional Associé du Cnam de La Réunion</b></p> <p><b>Rue du 8 mars - Parc de l'Oasis</b>  <b>BP 274</b>  <b>97827 Le Port Cedex</b>  <b>du lundi au jeudi de 8h à 12h et de 13h 30 à 16h 30</b>  <b>Le vendredi de 8h à 12h</b>  <b>Tél : 0262 42 28 37 – Fax : 0262 55 68 27</b></p>	<p><b>au Centre d'enseignement du Cnam</b></p> <p><b>8, rue du Père Laporte</b>  <b>97421 La Rivière Saint Louis</b>  <b>du lundi au vendredi de 16h à 18h</b>  <b>Tél : 0262 39 26 62 ou 0262 39 42 09</b>  <b>Fax : 0262 39 58 94</b></p>
<p><b>Mail : <a href="mailto:cnam@univ-reunion.fr">cnam@univ-reunion.fr</a></b>  <b>Site Internet : <a href="http://www.cnam.fr/la-reunion/">http://www.cnam.fr/la-reunion/</a></b></p>	